

CHECKLIST

Checklist huis verkopen

Voor documenten, presentatie, vraagprijs, biedingen, betaling en overdracht.

Gebruik

Vink af, noteer bewijs en bewaar de definitieve versie bij je vastgoed dossier.

Versie

1.0 - 10 augustus 2026

Belangrijk: deze checklist is een praktisch hulpmiddel. Laat juridische, notariële, technische, financiële en fiscale conclusies waar nodig door passende deskundigen beoordelen.

Checklist

- ☐ Eigendom en verkoopbevoegdheid zijn gecontroleerd.
- ☐ Mede-eigenaren, erfgenamen of partners zijn betrokken waar nodig.
- ☐ Titelstukken en perceelgegevens zijn verzameld.
- ☐ Gebreken en onderhoudspunten zijn geïnventariseerd.
- ☐ Vraagprijs en valuta zijn onderbouwd.
- ☐ Netto-opbrengst en verkoopkosten zijn geraamd.
- ☐ Woning en erf zijn opgeruimd en veilig gepresenteerd.
- ☐ Foto's, video en advertentietekst zijn actueel.
- ☐ Aanvragen en bezichtigingen worden geregistreerd.
- ☐ Biedingen worden schriftelijk ontvangen.
- ☐ Bedrag, valuta en voorwaarden van ieder bod zijn duidelijk.

☐ Aanbetaling en terugbetaling zijn professioneel geregeld.

☐ Rekeninghouder en betaalroute zijn gecontroleerd.

☐ De notariële afwikkeling is voorbereid.

☐ Eindinspectie, meterstanden en sleutels zijn vastgelegd.

☐ Originale documenten worden pas volgens gecontroleerde afspraken afgegeven.

Ruimte voor opmerkingen
