

CHECKLIST

Veiligheidschecklist vastgoedtransactie

Voor identiteit, bevoegdheid, documenten, betaling, tussenpersonen, bezichtiging en bewijs voordat je tekent of betaalt.

Gebruik

Vink af, noteer bewijs en bewaar de definitieve versie bij je vastgoeddossier.

Versie

1.0 - 10 augustus 2026

Belangrijk: deze checklist is een praktisch hulpmiddel. Laat juridische, notariële, technische, financiële en fiscale conclusies waar nodig door passende deskundigen beoordelen.

Checklist

☐ De identiteit van alle belangrijke partijen is gecontroleerd.

☐ De relatie van iedere aanbieder tot het vastgoed is duidelijk.

☐ De verkoop- of verhuurbevoegdheid is onderzocht.

☐ Het exacte object en perceel zijn geïdentificeerd.

☐ Documenten zijn volledig en onderling vergeleken.

☐ Belangrijke stukken zijn onafhankelijk geverifieerd.

☐ Het vastgoed is fysiek of onafhankelijk bezichtigd.

☐ Prijsverschillen en opvallende claims zijn onderzocht.

☐ Er is gecontroleerd op dubbele verkoop of verhuur.

☐ Tussenpersonen en hun bevoegdheden zijn duidelijk.

☐ Alle afspraken staan volledig op schrift.

- ☐ Een aanbetaling heeft duidelijke terugbetalingsvoorwaarden.
- ☐ De rekeninghouder komt overeen met de gecontroleerde afspraak.
- ☐ Een gewijzigd rekeningnummer is via een tweede route bevestigd.
- ☐ Een bankbewijs wordt niet als ontvangstbewijs behandeld.
- ☐ Geld is in de eigen bankomgeving gecontroleerd.
- ☐ Er is geen noodzakelijke controle overgeslagen door tijdsdruk.
- ☐ Persoonlijke veiligheid bij bezichtigingen is geregeld.
- ☐ Communicatie, documenten en betalingsbewijs worden bewaard.
- ☐ Bij ernstige twijfel is bank, notaris, jurist of politie benaderd.

Opmerkingen en bewijs

.....

.....

.....

.....